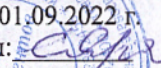


Принято
На педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2022 г.

Утверждаю
Приказ №33 от 01.09.2022 г.
Директор школы: 
Е.П.Ярославцева



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации горячего питания обучающихся в МКОУ «Подойниковская сош имени Героя Советского Союза М.И.Рогачева» Панкрушихинского района, Алтайского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации горячего питания обучающихся в МКОУ «Подойниковская сош имени Героя Советского Союза М.И.Рогачева» Панкрушихинского района Алтайского края (далее - Положение) устанавливает:

- единый порядок организации горячего питания в МКОУ «Подойниковская сош имени Героя Советского Союза М.И.Рогачева» Панкрушихинского района Алтайского края (далее- ОО),
- условия и порядок предоставления горячего питания за счет средств бюджета отдельным категориям обучающихся ОО,
- отношения между ОО и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации горячего питания,
- требования к качеству питания и условиям приема пищи в ОО, приемке, хранению и срокам реализации пищевых продуктов, кадровому обеспечению технологического процесса и условиям труда персонала, обеспечению контроля качества и организации питания обучающихся, организации мониторинга горячего питания.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее- № 273-ФЗ),
- Федеральным законом от 17.07.1999 N178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (с изменениями на 29 декабря 2020 года),
- Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 27.08.2020 г. №1045 «Об утверждении Регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных организациях Алтайского края» (далее Региональный стандарт),
- иными нормативными правовыми документами.

1.3. К компетенции ОО относится создание необходимых условий для

охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников ОО. (п.3 ст.28 №273 ФЗ).

1.4. Под организацией горячего питания обучающихся понимается предоставление обучающимся горячего сбалансированного питания, обеспечивающего организм необходимым количеством основных питательных веществ, предусматривающего наличие в рационе горячих блюд в зависимости от смены обучения, доведенных до кулинарной готовности.

II. ОБЩИЕ ПОДХОДЫ К ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ В ОО.

2.1. Основной целью организации питания является создание условий для максимального охвата, в том числе стопроцентного охвата обучающихся 1-4 классов, обучающихся ОО качественным и доступным горячим питанием.

2.2. В ОО питание организуется самостоятельно в столовой полного цикла.

2.3. Организация горячего питания обучающихся осуществляется на основании локальных актов ОО- в том числе:

- Положения об организации горячего питания в ОО, которое принимается с учетом согласования уполномоченного Уставом ОО органа, созданного в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) при принятии локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы,

- приказов ОО, утверждающих ответственное лицо за организацию горячего питания в ОО с определением его функциональных обязанностей, графика горячего питания обучающихся, списков обучающихся, получающих горячее питание за счет средств федерального, регионального и муниципального бюджетов, режима работы пищеблока, примерного меню, состава бракеражной комиссии с указанием ответственности и функциональных обязанностей каждого члена комиссии, состава комиссий, осуществляющих контроль за организацией питания; об организации питания **обучающихся;**

- результатов проведенных контрольных мероприятий,
- технологических карт кулинарных блюд;
- ведомостей контроля за рационом питания;
- журнала бракеража пищевых продуктов, поступающих на пищеблок;
- журнала бракеража готовой продукции;
- журнала здоровья;
- журнала проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнала учета температурного режима в холодильном оборудовании;
- положения о бракеражной комиссии;
- контрактов на поставку продуктов питания;
- инструкции по отбору суточных проб;
- графика дежурства в столовой;
- и другое.

2.4. Локальные акты ОО и актуальные нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующие вопросы организации горячего питания, размещаются на официальном сайте ОО.

2.5. Горячее питание в ОО организуется

для всех обучающихся 1-4 классов, посещающих ОО, за счет средств федерального бюджета,

для обучающихся с ОВЗ (двухразовое горячее питание) за счет федерального и регионального бюджетов в 1-4 классах и регионального бюджета в 5-11 классах, для обучающихся 5- 11 классов за счет средств муниципального бюджета (в виде компенсации для отдельных категорий) и средств родителей (законных представителей).

2.1. Организация горячего питания осуществляется на основе примерного меню, разработанного на период не менее двух учебных недель, с учетом сезонности, требуемых для детей поступления калорийности, белков, жиров, углеводов, витаминов и микроэлементов, необходимых для их нормального роста и развития.

Меню согласовывается с Роспотребнадзором.

Фактическое меню ежедневно утверждается руководителем ОО и должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюд), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюда.

Фактическое меню ежедневно размещается на информационном стенде.

2.2. Стоимость горячего питания для обучающихся за счет средств родителей (законных представителей) устанавливается, исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания, и согласовывается с уполномоченным Уставом ОО органом, созданным в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.3. Оплата за горячее питание обучающихся в ОО может осуществляться по безналичному расчету через лицевые счета.

2.4. Отпуск горячего питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным руководителем ОО.

2.5. Обучающиеся обеспечиваются горячим питанием в учебные дни по месту обучения в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

2.6. Проверку качества пищи, соблюдения рецептур и технологических режимов проводит ежедневно бракеражная комиссия, в составе не менее трех человек, утвержденная приказом руководителя ОО на текущий учебный год.

Результаты проверки ежедневно заносятся в бракеражный журнал.

2.7. В целях контроля качества горячего питания в ОО создается комиссия по контролю за организацией питания (далее - комиссия).

В состав комиссии могут входить обучающиеся, родители (законные представители), педагоги, представители общественности.

Комиссия осуществляет деятельность в соответствии с Положением о комиссии по контролю за организацией питания, разрабатываемым ОО.

2.8. Вопросы организации горячего питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты анкетирования, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на совещаниях, родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольных мероприятий, публичного отчета.

2.9. При отсутствии в ОО диетического меню для обучающихся, нуждающихся в лечебном или профилактическом питании, должен быть разработан системный

подход обеспечения питанием детей с хроническими заболеваниями (анемия, ожирение, диабет, целиакия, аллергия, заболевания ЖКТ и др.), который допускает употребление продуктов, готовых блюд, принесенных из дома детьми в специально отведенных помещениях, оборудованных столами и стульями, холодильниками для временного хранения готовых блюд и пищевых продуктов, микроволновыми печами для разогрева блюд, условиями для мытья рук и при наличии маркировки (все блюда, продукты помещаются родителем(законным представителем) учащегося в пакет, на пакет наносится дата и время приема пищи, ФИО ребенка, класс).

2.6. Ответственность за организацию горячего питания в ОО несет директор общеобразовательной организации.

III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. ОО оказывает социальную поддержку отдельным категориям обучающихся 1-11 классов, путем предоставления горячего питания за счет средств бюджетов разного уровня в учебные дни текущего учебного года в часы работы ОО.

3.2. Социальная поддержка отдельным категориям обучающихся 1-11 классов, путем предоставления горячего питания за счет средств бюджета является локальной мерой социальной поддержки населения, которая включается в перечень локальных мер, содержащихся в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО).

3.3. Социальная поддержка отдельным категориям обучающихся 1-11 классов, путем предоставления горячего питания за счет средств бюджета предоставляется на основании письменного заявления по прилагаемой форме (Приложение №1) от получателя, которым является родитель (законный представитель). Обучающийся, которому предоставляется горячее питание за счет бюджета, является лицом-основанием для назначения данной локальной меры социальной поддержки населения.

3.4. Информация о персональных данных получателя и лица-основания, а также, сведения о назначении локальной меры социальной поддержки размещаются в ЕГИССО в порядке и объеме, установленном Правительством Российской Федерации уполномоченным поставщиком информации в ЕГИССО, которым является комитет Администрации Панкрушихинского района по образованию.

3.5. В перечень отдельных категорий обучающихся 1-11 классов, получающих одноразовое горячее питание за счет средств федерального бюджета включаются обучающиеся 1-4 классов.

Обучающиеся 5- 11 классов получают одноразовое питание за счет средств муниципального бюджета (в виде компенсации для отдельных категорий) и средств родителей (законных представителей).

3.6. В перечень отдельных категорий обучающихся 1-11 классов, получающих двухразовое питание за счет средств бюджета, включаются:

- дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья,
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.

3.7. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающие

образование на дому, обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком).

3.8. Предоставление горячего питания за счет средств бюджета для обучающихся 1-4 классов производится на основании заявления родителей (законных представителей) по форме, прилагаемой к данному Положению.

3.9. Предоставление горячего питания для обучающихся 5-11 классов, имеющих право на компенсацию из средств муниципального бюджета, производится на основании заявления родителей по прилагаемой форме, справки из Управления социальной защиты населения по Панкрушихинскому району о признании семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации: малообеспеченной, многодетной, либо неполной; справку о доходах (о заработной плате и личном подсобном хозяйстве) В результате предоставления нескольких заявлений от семей, имеющих вышеперечисленные статусы, право на получение компенсации рассматривается на заседании общешкольного родительского комитета. По его решению, полученную сумму на питание адресно направляют на детей.

3.10. Предоставление горячего питания за счет средств бюджета для обучающихся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, производится на основании заявления родителей (законных представителей) по форме, прилагаемой к данному Положению, копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.11. ОО рассматривает документы, принимает решение об обеспечении горячим питанием обучающегося за счет средств бюджета, либо отказе в обеспечении горячим питанием обучающегося за счет средств бюджета.

Уведомляет о принятом решении родителя (законного представителя) обучающегося с указанием причин отказа в предоставлении меры социальной поддержки в течение 3 рабочих дней после приема документов по форме, установленной данным Положением.

3.12. Основанием для отказа в назначении обеспечения горячим питанием за счет средств бюджета является:

- предоставление не в полном объеме документов, указанных в данном Положении,
- несоответствие документов требованиям для получения горячего питания, установленным данным Положением.

3.13. Список обучающихся - получателей горячего питания за счет средств бюджета утверждается приказом руководителя ОО.

3.14. Право учащегося на получение горячего питания за счет средств бюджета наступает с первого учебного дня текущего года и действует на весь текущий учебный год. Подтверждение права учащегося на получение горячего питания в течение текущего учебного года осуществляется при необходимости в соответствии с действующим законодательством.

Питание за счет средств бюджета в соответствии с настоящим Положением предоставляется учащимся в дни посещения ОО.

3.15. Прибывшие или вновь выявленные обучающиеся отдельных категорий обучающиеся 1-11 классов, подлежащие получению горячего питания за счет средств бюджета, определяются приказом руководителя ОО в течение учебного года.

IV. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ РАСХОДОВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ В ОО.

4.1. Организация контроля учета количества фактически отпущенных завтраков и обедов, ежедневного учета предоставления горячего питания на основании табеля посещаемости по классам возлагается на директора ОО.

4.2. Табель посещаемости утверждается директором ОО в последний день месяца и первого числа месяца, следующего за отчетным, направляется в бухгалтерию комитета Администрации Панкрушихинского района по образованию.

4.3. Финансовое обеспечение расходов по предоставлению бесплатного одноразового питания обучающихся 1 -4 классов осуществляется за счет средств федерального бюджета.

Финансовое обеспечение расходов по предоставлению бесплатного двухразового питания обучающихся 1-11 классов, имеющих статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется за счет средств федерального и регионального бюджета.

Финансовое обеспечение расходов по предоставлению компенсационных выплат обучающимся 5-11 классов, проживающим в семьях, отнесенных к категории малообеспеченных, осуществляется за счет средств муниципального бюджета.

4.4. Размер оплаты горячего питания в месяц на каждого обучающегося определяется на основании табеля предоставления питания.

4.5. Общеобразовательные организации:

- организуют предоставление питания в соответствии с графиком работы и настоящим Положением;

- обеспечивают сохранность документов по предоставлению горячего питания (приказы о предоставлении(отказе)горячего питания, о приостановлении предоставления питания, о прекращении предоставления питания, ведомости, ежедневные меню, калькуляцию меню и др.) в течение 3-х лет после окончания финансового года, в котором было предоставлено питание.

4.6. МКОУ «Подойниковская сош имени Героя Советского Союза М.И.Рогачева»:

- осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения, в том числе соответствия стоимости завтрака (обеда) установленной стоимости одноразового или двухразового горячего питания в день на одного обучающегося,
- документально оформляет и направляет в ОО результаты проверок,
- осуществляет координацию процесса предоставления горячего питания обучающихся в ОО,
- принимает решения о применении мер поощрения или дисциплинарного взыскания к завучам по ВР по результатам проверок организации горячего питания.

V. КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ.

5.1. Охват обучающихся, получающих горячее питание, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями составляет не менее 95процентов от

общего контингента обучающихся в ОО и определяется как отношение общего количества обучающихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета и за счет средств родителей, к общему числу обучающихся в ОО на текущий учебный год.

5.2. Стоимость горячего питания на одного ребенка из дополнительного перечня отдельных категорий обучающихся 5-11 классов составляет не ниже 80 процентов стоимости питания, используемой при расчете стоимости горячего питания на одного ребенка для обучающихся 1-4 классов.

5.3. Значимое и устойчивое улучшение показателей мониторинга здоровья обучающихся:

- динамика изменений количества обучающихся по группам здоровья (в процентном соотношении),
- динамика изменений количества обучающихся с хроническими заболеваниями (анемия, ожирение, диабет, целиакия, аллергия, заболевания ЖКТ и др.) (в процентном соотношении).
- Наличие результатов лабораторных исследований, подтверждающих качество и безопасность предоставленного горячего питания, проведенных уполномоченными органами в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08.
- Отсутствие обоснованных жалоб, рекламаций, замечаний по организации горячего питания в ОО со стороны обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов и надзорных органов.
- Проведение анкетирования об удовлетворенности качеством горячего питания обучающихся и их родителей, не реже 1 раза в полугодие, наличие его результатов и использование их в работе.
- Осуществление мероприятий по родительскому контролю за организацией питания в форме участия в работе общешкольных комиссий. Анализ заполненных оценочных листов и использование его в работе.