

ПРИКАЗ

21.02.2024 г.

с. Панкрушиха

№ 49

О проведении мониторинга  
качества подготовки обучающихся  
общеобразовательных организаций  
Панкрушихинского района в форме  
всероссийских проверочных работ  
в 2024 году

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 12.02.2024 № 129 «О мониторинге качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

приказываю:

1. Провести в общеобразовательных организациях Панкрушихинского района всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в соответствии с утвержденным графиком и Порядком проведения всероссийских проверочных работ.

2. Михайленко И.В., начальника отдела в составе комитета по образованию, назначить муниципальным координатором организации и проведения ВПР на территории района (далее - «муниципальный координатор»).

3. Михайленко И.В.:

- обеспечить организационно-управленческое сопровождение проведения ВПР в 2024 году в соответствии с графиком, утвержденным приказом Рособнадзора;

- разработать план мероприятий по обеспечению объективности результатов ВПР на территории района;

- утвердить списки наблюдателей из числа работников комитета по образованию, присутствующих при проведении ВПР в общеобразовательных организациях района, состав общественных наблюдателей из числа лиц, не являющихся работниками образовательной организации, в которой проводятся ВПР, и (или) родителями обучающихся, принимающих участие в ВПР;

- обеспечить присутствие наблюдателей, в том числе общественных, в местах проведения ВПР;

- сформировать заявку на участие в ВПР и провести сверку списка общеобразовательных организаций, проводящих ВПР на территории района,

на ФИС ОКО:

осуществлять постоянный контроль загрузки общеобразовательными организациями электронных форм сбора результатов ВПР;

обеспечить контроль проведения информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений;

обеспечить соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетенции;

обеспечить соблюдение установленных сроков и порядка проведения ВПР в общеобразовательных организациях района;

организовать взаимодействие с региональным координатором по вопросам информационно-технического и методического обеспечения ВПР;

организовать работу «горячей линии» в ОО по вопросам проведения ВПР.

4. Минасяп А.Г., заведующему РМК комитета по образованию, обеспечить:

обсуждение результатов ВПР на заседаниях школьных и муниципальных методических объединений;

разработку адресных рекомендаций для участников образовательного процесса, подготовленных по результатам анализа ВПР;

организацию адресной методической помощи общеобразовательным организациям, показывающим по итогам ВПР низкие результаты обучающихся;

организовать адресную методическую помощь педагогическим работникам, обучающиеся которых показывают по итогам ВПР низкие образовательные результаты;

подготовку предложений по повышению качества образования на территории Панкрушихинского района.

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

назначить ответственных за подготовку и проведение ВПР;

обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (организовать ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и местах их проведения, результатах ВПР),

информацию о проделанной работе с копиями подтверждающих документов предоставить в комитет по образованию **не позднее 15 марта 2024 г.;**

создать необходимые материально-технические и методические условия для проведения ВПР;

обеспечить наличие нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию подготовки и проведения ВПР в ОО;

обеспечить участие обучающихся в ВПР по всем предметам в установленные утвержденным расписанием сроки и своевременное исполнение всех мероприятий в соответствии с графиком;

обеспечить благоприятный микроклимат в период подготовки и проведения ВПР;

обеспечить соблюдение порядка и максимальную объективность результатов ВПР;

обеспечить взаимодействие с муниципальным координатором по

вопросам организации и проведения ВПР;

обеспечить сохранность работ и результатов ВПР в течение календарного года;

обеспечить соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции;

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Председатель комитета  
Администрации района  
по образованию

 И.С. Принькова