

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Педагогического совета
№ 1 от 30.08.2024г

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР ШКОЛЫ:
Е.П. ЯРОСЛАВЦЕВА
приказ № 442
от 30.08.2024 г.

Схема реагирования на случаи насилия и алгоритмы действий участников образовательного процесса в МКОУ «Подойниковская сош имени Героя Советского Союза М.И.Рогачева» Панкрушихинского района Алтайского края

№	Реагирование участников образовательных отношений	Действия участников образовательных отношений
1	Сообщение о случае насилия или попытке его совершения	Пострадавший <ul style="list-style-type: none">• Лично сообщает работнику образовательного учреждения, которому доверяет, или информирует работников образовательного учреждения любым другим способом• Сообщает родителям Любой обучающийся, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае <ul style="list-style-type: none">• Лично сообщает работнику образовательного учреждения, которому доверяет, дежурному учителю, администратору или информирует работников образовательного учреждения любым другим способом Родитель пострадавшего <ul style="list-style-type: none">• Обращается (устно или письменно) к классному руководителю, ответственному заместителю директора, директору образовательного учреждения для принятия мер. Любой другой родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае <ul style="list-style-type: none">• Сообщает классному руководителю, ответственному заместителю директора, директору образовательного учреждения.
2	Немедленное вмешательство в целях прекращения насилия	Любой работник образовательного учреждения, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае: <ul style="list-style-type: none">• Разнимает участников, при необходимости зовет на помощь охрану, других работников образовательного учреждения• Информировать классного руководителя, ответственного заместителя директора, а в их отсутствие – дежурного администратора Любой обучающийся, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае <ul style="list-style-type: none">• Немедленно сообщает любому работнику образовательного учреждения• При отсутствии угрозы для жизни и здоровья (равные силы, в конфликте не используется оружие) разнимает участников Любой родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае <ul style="list-style-type: none">• Разнимает участников, при необходимости зовет на помощь охрану, других работников образовательного учреждения.
3	Оказание первой помощи пострадавшему	Любой работник образовательного учреждения обучающийся, родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае <ul style="list-style-type: none">• Оказывает первую помощь• Вызывает медицинского работника образовательного учреждения

3	Оказание первой помощи пострадавшему	<p>Любой работник образовательного учреждения обучающийся, родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оказывает первую помощь • Вызывает медицинского работника образовательного учреждения или сопровождает пострадавшего в медицинский пункт. <p>При угрозе жизни и здоровью пострадавшего Представитель администрации образовательного учреждения а при их отсутствии – любой работник:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вызывает скорую медицинскую помощь • Сообщает родителям пострадавшего учащегося
4	Разбор и регистрация случая насилия	<p>Классный руководитель, а при его отсутствии – дежурный администратор</p> <ul style="list-style-type: none"> • Беседует с пострадавшим, обидчиком, свидетелями (при необходимости с привлечением психолога образовательного учреждения), документирует случай и информирует о нем ответственного заместителя директора или директора образовательного учреждения • Сообщает родителям пострадавшего и обидчика, исходя из ситуации, характера и последствий случая <p>Психолог, социальный педагог</p> <ul style="list-style-type: none"> • Консультируют классного руководителя, ответственного заместителя директора при разборе случая и при необходимости принимают в нем участие. <p>Ответственный заместитель директора</p> <ul style="list-style-type: none"> • Рассматривает сообщения о насилии, жалобы и заявления обучающихся, родителей, работников образовательного учреждения в связи с насилием • Регистрирует информацию о случае насилия в журнале, сообщает о нем директору образовательного учреждения • Принимает участие в разборе случая, беседует с участниками, родителями, работниками образовательного учреждения • Организует работу комиссии по разбору случая (совета по профилактике) <p>Директор, а в его отсутствие – ответственный заместитель</p> <ul style="list-style-type: none"> • Рассматривает сообщения о насилии, жалобы и заявления обучающихся, родителей, работников образовательного учреждения в связи с насилием • Обеспечивает проведение разбора каждого случая насилия • В зависимости от ситуации, характера и последствий случая: <ul style="list-style-type: none"> а) проводит беседу с участниками насилия, родителями; б) поручает провести разбор случая классному руководителю, ответственному заместителю или специальной комиссии или совету по профилактике и рассматривает их заключения и рекомендации; в) принимает решение о воспитательных и дисциплинарных мерах в отношении обидчика; г) незамедлительно информирует вышестоящий орган управления образованием, правоохранительные органы о случае насилия, повлекшем тяжелые последствия для пострадавшего, случае со смертельным исходом, случае, связанном с сексуальным насилием, и др. <p>Комиссия по разбору случая насилия (совет по профилактике)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Члены комиссии (совета по профилактике) беседуют с пострадавшим, обидчиком, свидетелями, родителями, работниками образовательного учреждения, анализируют состояние участников, ситуацию в целом и ее последствия, дают рекомендации по оказанию помощи участникам и принятию воспитательных, дисциплинарных и профилактических мер
5	Оказание помощи, принятие	<p>Классный руководитель</p> <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдает за состоянием участников насилия, беседует с ними, их

<p>воспитательных и дисциплинарных мер и завершение случая</p>	<p>родителями; при необходимости оказания участникам помощи привлекает психолога, социального педагога, уполномоченного по правам ребенка</p> <ul style="list-style-type: none"> • Принимает воспитательные меры, информирует ответственного заместителя директора о результатах принятых мер и оказанной помощи • Проводит (при необходимости совместно с психологом, социальным педагогом, уполномоченным по правам ребенка) обсуждение случая, разъяснительную и профилактическую работу в классе <p>Психолог образовательного учреждения</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оценивает психологическое состояние пострадавшего, обидчика, свидетелей, оказывает им психологическую помощь • Консультирует классного руководителя, других учителей и работников образовательного учреждения по тактике поведения в отношении участников насилия и проведения разъяснительной и профилактической работы в классе и в образовательном учреждении в целом • При необходимости самостоятельно или совместно с классным руководителем или с ответственным заместителем директора организует обсуждение случая или профилактическую беседу с классом • Консультирует родителей, при наличии показаний рекомендует обратиться за психологической, медицинской и социальной помощью в другие учреждения • Осуществляет мониторинг психологического состояния участников, других обучающихся класса, при необходимости проводит консультирование, организует тренинги, беседует с родителями <p>Социальный педагог</p> <ul style="list-style-type: none"> • Координирует оказание помощи обучающимся со стороны различных специалистов (психолога, социального работника, медицинского работника, юриста и др.) и служб, взаимодействует с родителями учащихся и информирует об оказанной помощи классного руководителя и ответственного заместителя директора <p>Ответственный заместитель директора</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контролирует оказание помощи участникам насилия и принятия в их отношении воспитательных и дисциплинарных мер и информирует об этом директора образовательного учреждения • Информировывает обидчика (и его родителей) о принятых в его отношении дисциплинарных мерах и снятых дисциплинарных взысканиях • Регистрирует принятые меры (помощи, воспитательные и дисциплинарные) по каждому случаю насилия в журнале (электронной базе данных) и информирует директора образовательного учреждения • Ставит обучающихся на внутришкольный учет, организует мониторинг их поведения и снимает с учета по решению директора образовательного учреждения или комиссии • Готовит представление на работников образовательного учреждения, проявивших насилие в отношении учащихся, и на учащихся, неоднократно грубо нарушавших дисциплину и совершавших насильственные действия. <p>Директор</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обеспечивает оказание социально-педагогической и психологической помощи всем участникам насилия • Обеспечивает реализацию воспитательных и дисциплинарных мер в отношении участников насилия • Обеспечивает проведение мониторинга выявления, регистрации и реагирования на все случаи насилия.
--	--

