

МКОУ «Подойниковская сош имени Героя Советского Союза М.И.Рогачева»
Панкрушихинского района Алтайского края

Приказ

от 03.03.2025 г.

№ 242

Об участии в проведении всероссийских
проверочных работ в 2025 году

На основании приказов Министерства образования и науки Алтайского края от 20.02.2025 № 244 «О мониторинге качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году», комитета Администрации Панкрушихинского района по образованию от 26.02.2025 № 66 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Панкрушихинского района в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за проведение ВПР в МКОУ «Подойниковская сош имени Героя Советского Союза М.И.Рогачева» - Михайленко А.С., заместителя директора по УВР, в филиале «Высокогневская оош» - Вакушину Е.П., заведующую филиалом, и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.
2. Классным руководителям 4 - 8, 10 классов:
 - 2.1. обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (организовать ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными, правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и местах их проведения, результатах ВПР);
 - 2.2. Информацию о проделанной работе с копиями подтверждающих документов предоставить Михайленко А.С., заместителю директора по УВР не позднее 04 апреля 2025 г.
3. Ответственным организаторам проведения ВПР Михайленко А.С., заместителю директора по УВР, Вакушиной Е.П., заведующей филиалом:
 - 3.1. Создать необходимые материально-технические и методические условия для проведения ВПР;
 - 3.2. Обеспечить наличие нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию подготовки и проведения ВПР в МКОУ «Подойниковская сош имени Героя Советского Союза М.И.Рогачева» и филиале «Высокогневская оош»;
 - 3.3. Обеспечить участие обучающихся в ВПР по всем предметам в установленные утвержденным расписанием сроки и своевременное исполнение всех мероприятий в соответствии с графиком;
 - 3.4. Обеспечить сохранность работ участников ВПР до получения результатов в личном кабинете ФИС ОКО.
4. Учителям-предметникам, обеспечить благоприятный микроклимат в период подготовки и проведения ВПР.
5. Учителям, входящим в состав экспертов для проверки ВПР, обеспечить соблюдение порядка и максимальную объективность результатов ВПР.
6. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
7. Назначить техническим специалистом по проведению ВПР – Краюшкину Н.А., учителя информатики.
8. Нифталиевой Г.А., ответственной за работу сайта школы, разместить расписание проведения ВПР в 4-8, 10 классах в 2024-2025 учебном году на сайте ОО.

Директор школы:  Е.П. Ярославцева